

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Correduría Pública Número 12 en la Plaza del Estado de Puebla

La Correduría Pública Número 12 en la plaza del Estado de Puebla, a cargo de la Mtra. Cecilia Andrea Yáñez Gómez en su carácter de Corredora Pública debidamente habilitada por la Secretaría de Economía, de conformidad a las disposiciones contenidas en la Ley Federal de Correduría Pública, (en adelante, la “Correduría 12”), reconoce la importancia de la protección de los datos personales y asume el compromiso de tratarlos de manera lícita, informada, proporcional y responsable, conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, su Reglamento y disposiciones aplicables vigentes.

El presente Aviso de Privacidad Integral tiene por objeto poner a disposición de los titulares la información sobre el tratamiento que se dará a sus datos personales con motivo de la prestación de servicios de Correduría Pública, incluyendo la certificación de actos mercantiles, la elaboración de avalúos, la mediación y el arbitraje mercantil, así como la asesoría jurídica y mercantil dentro del ámbito de competencia del Corredor Público.

1. Identidad y domicilio del Responsable

El responsable del tratamiento de los datos personales es la Mtra. Cecilia Andrea Yáñez Gómez, titular de la Correduría Pública Número 12 en la Plaza del Estado de Puebla con domicilio en Calle Tlaxco Número 308 Planta Alta, Colonia La Paz, en el Estado de Puebla, México.

2. Datos personales que se recaban

La Correduría 12 podrá recabar, directa o indirectamente, los siguientes datos personales de clientes, comparecientes, representantes legales, testigos y terceros relacionados con los servicios prestados:

- Datos de identificación (nombre completo, lugar y fecha de nacimiento, firma, identificación oficial, nacionalidad, ocupación, estado civil, CURP, RFC, y situación migratoria, en su caso).
- Datos de contacto (domicilio, teléfono, correo electrónico).
- Datos legales y mercantiles contenidos en contratos, poderes, actas, avalúos y demás instrumentos.
- Datos fiscales y patrimoniales necesarios para la formalización de actos mercantiles (cuentas bancarias, créditos y antecedentes de propiedad sobre bienes, activos, pasivos, entre otros.)
- Información sobre su cónyuge, representantes legales, beneficiarios o causahabientes, de conformidad con lo establecido en la sección 4. Datos personales de Terceros del presente Aviso de Privacidad.
- Datos de imagen de personas que se encuentren presentes al momento de llevarse a cabo alguna diligencia mercantil.
- Firmas autógrafas, firmas electrónicas y demás elementos de identificación necesarios para la acreditación de identidad.

El tratamiento de dichos datos se realiza en ejercicio de las facultades de la Corredora Pública y en cumplimiento de obligaciones legales, por lo que su obtención resulta necesaria y proporcional.

3. Tratamiento excepcional de Datos Personales Sensibles

La *Correduría 12*, por regla general, no recaba datos personales sensibles en términos del artículo 2, fracción VI, de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

No obstante lo anterior, de manera excepcional y únicamente cuando la persona compareciente no pueda firmar de forma autógrafa o electrónica, la *Correduría 12* podrá recabar huellas dactilares, las cuales constituyen un dato personal sensible de carácter biométrico, exclusivamente para:

- Sustituir la firma del compareciente en instrumentos, actas o constancias.
- Acreditar de forma fehaciente la voluntad, identidad y consentimiento del titular.
- Dotar de certeza jurídica y valor probatorio al acto certificado.

En estos supuestos, la *Correduría 12* recabará el consentimiento expreso del titular y aplicará medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas reforzadas, limitando estrictamente el uso, acceso y conservación de dicho dato al expediente correspondiente y por el tiempo legalmente exigible.

4. Datos Personales de terceros

Para la prestación de los servicios de correduría pública, la *Correduría 12* podrá tratar datos personales de terceros que no tengan una relación directa con la misma, tales como representantes legales, apoderados, socios, accionistas, testigos, peritos, árbitros, mediadores, valuadores, contrapartes contractuales u otras personas físicas relacionadas con los actos, contratos, procedimientos o avalúos sometidos a su intervención.

En los casos en que el titular, usuario o compareciente proporcione a la *Correduría 12* datos personales de terceros, éste manifiesta y garantiza que:

- Cuenta con el consentimiento previo, expreso e informado del titular de dichos datos para su entrega y tratamiento conforme a este Aviso de Privacidad.
- Ha puesto a disposición del tercero el presente Aviso de Privacidad, o se obliga a hacerlo previamente, a fin de que conozca el tratamiento que se dará a sus datos personales.

La *Correduría 12* tratará los datos personales de terceros exclusivamente para las finalidades legales, contractuales y probatorias relacionadas con los servicios prestados y conforme a la normatividad aplicable.

Exclusión de responsabilidad respecto de datos de terceros

La *Correduría 12* no será responsable del tratamiento indebido, no autorizado o contrario a la ley respecto de datos personales de terceros que le sean proporcionados por el titular, usuario o compareciente sin contar con el consentimiento correspondiente, ni por el incumplimiento de la obligación de informar a dichos terceros sobre el presente Aviso de Privacidad, siendo dicha responsabilidad exclusiva de quien proporcione los datos.

5. Finalidades del tratamiento

Los datos personales serán tratados para las siguientes finalidades primarias, que son necesarias y dan origen a la relación jurídica:

- Certificación, ratificación de firmas, fe de hechos, notificaciones, requerimientos de pago.
- Identificación y acreditación de la capacidad legal, personalidad y representación de los comparecientes.
- Elaboración, formalización y conservación de instrumentos públicos mercantiles.
- Elaboración de avalúos mercantiles, dictámenes técnicos y opiniones de valor, conforme a la legislación aplicable.
- Prestación de servicios de mediación y arbitraje mercantil, incluyendo la administración de procedimientos, emisión de acuerdos, laudos y constancias.
- Asesoría jurídica y mercantil relacionada con actos, operaciones y relaciones comerciales.
- Integración, conservación y resguardo de expedientes físicos y digitales.
- Cumplimiento de obligaciones legales, fiscales y administrativas.
- Atención de requerimientos de autoridades competentes.

Las finalidades secundarias se limitan a actividades de seguimiento profesional, atención de consultas y aclaraciones relacionadas con actos, avalúos o procedimientos previamente realizados, cotización y/o contratación de los servicios, y evaluación y mejora continua en la calidad del servicio.

El titular podrá oponerse al tratamiento de sus datos para finalidades secundarias conforme a los mecanismos descritos en el presente Aviso.

6. Autonomía del acto certificado

El otorgamiento del consentimiento para el tratamiento de datos personales no condiciona ni afecta la validez jurídica de los actos mercantiles certificados por la *Correduría 12*, los cuales conservan plena eficacia conforme a la legislación aplicable.

7. Transferencias

La *Correduría 12* podrá realizar transferencias de datos personales sin requerir el consentimiento del titular, en los términos del artículo 36 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, en los siguientes supuestos y con las finalidades que a continuación se indican:

Tercero receptor de los Datos personales	Finalidad
Autoridades judiciales, administrativas o fiscales competentes	Dar cumplimiento a requerimientos fundados y motivados, órdenes judiciales, auditorías, procedimientos administrativos, fiscales o de verificación, así como para la defensa jurídica de la <i>Correduría 12</i> o de los actos certificados.
Registros públicos y autoridades con funciones registrales	Inscripción, anotación, aviso o publicidad de actos mercantiles, contratos, asambleas u otros instrumentos cuya inscripción sea exigida o permitida por la ley.

Autoridades o instituciones vinculadas con mediación y arbitraje	Sustanciar procedimientos de mediación o arbitraje mercantil, comunicar acuerdos, constancias, laudos, así como atender recursos, impugnaciones o ejecuciones derivados de dichos procedimientos.
Terceros que intervengan legalmente en la operación o acto certificado (como peritos, valuadores, mediadores, árbitros o auxiliares autorizados)	Apoyar técnica o profesionalmente la prestación del servicio solicitado, elaborar dictámenes, avalúos, opiniones técnicas o emitir resoluciones dentro del ámbito de competencia que corresponda.
Otras autoridades o sujetos cuando la transferencia sea legalmente exigida	Cumplir obligaciones legales, reglamentarias o normativas aplicables a la función del Corredor Público.

Los testimonios, copias certificadas o constancias de los instrumentos públicos podrán ser solicitados por terceros ajenos a la *Correduría 12* y sólo se entregarán a las personas que acrediten tener interés jurídico en el asunto.

En ningún caso los datos personales serán comercializados, utilizados con fines distintos o transferidos para finalidades ajenas a las aquí descritas.

8. Derechos ARCO y limitaciones legales

El titular o su representante legal podrá ejercer los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (ARCO) mediante solicitud presentada por escrito en el domicilio de la *Correduría 12* o a través del correo electrónico: contacto@correduriapublica12.com.

No obstante lo anterior, la cancelación u oposición no procederá cuando exista obligación legal de conservación, necesidad probatoria del acto certificado o requerimiento de autoridad.

La solicitud deberá contener:

- Nombre del titular y medio para comunicar la respuesta.
- Documentos que acrediten identidad o representación legal.
- Descripción clara del derecho que se desea ejercer.

La *Correduría 12* atenderá la solicitud en los plazos establecidos por la legislación aplicable.

9. Revocación del consentimiento

El titular podrá revocar el consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos personales, en cualquier momento, siempre que no exista impedimento legal.

La revocación no tendrá efectos retroactivos ni afectará la validez de actos mercantiles previamente certificados por la *Correduría 12*.

Una vez que sus datos personales consten en un instrumento público (acta, póliza, testimonio o copia certificada), así como en algún avalúo, NO podrá rectificar, cancelar o modificar los datos proporcionados; únicamente se podrán realizar dichas acciones respecto a los datos que se conserven en la base de datos de la *Correduría 12*.

Los testimonios, copias certificadas o constancias que hayan sido expedidas no podrán ser modificadas, aún si las mismas presentan datos incorrectos o inexactos.

Cualquier dato personal contenido en alguna póliza, acta o avalúo, que haya sido autorizado por la Corredora Pública, no podrá ser eliminado.

10. Conservación de la información

Los datos personales se conservarán durante el plazo necesario para cumplir obligaciones legales, contractuales y probatorias derivadas de los actos certificados, aun después de concluida la relación profesional.

11. Medios electrónicos y uso de cookies

La *Correduría 12* a través del sitio web (www.correduriapublica12.com) podrá recabar información básica de navegación del usuario de forma automática mediante cookies, web beacons u otras tecnologías similares.

La información que se recaba a través de estas tecnologías podrá incluir, de manera enunciativa mas no limitativa:

- Tipo y versión del navegador.
- Sistema operativo.
- Dirección IP (tratada de forma general o anonimizada cuando sea posible).
- Fecha y hora de acceso.
- Páginas consultadas dentro del sitio.
- Tiempo de permanencia y patrones de navegación.

Dicha información no se utiliza para identificar directamente al usuario y tiene como finalidades:

- Mejorar el funcionamiento, seguridad y desempeño del sitio web.
- Analizar estadísticas de uso y navegación.
- Optimizar la experiencia del usuario.

Deshabilitación de cookies

El usuario puede deshabilitar o limitar el uso de cookies en cualquier momento mediante la configuración de su navegador de internet. De forma general, el procedimiento consiste en:

- a) Acceder al menú de Configuración o Preferencias del navegador.
- b) Localizar el apartado de Privacidad o Seguridad.
- c) Seleccionar la opción para bloquear, eliminar o gestionar cookies.
- d) Guardar los cambios realizados.

Es posible que al deshabilitar las cookies algunas funcionalidades del sitio web no operen de manera óptima; sin embargo, el usuario conservará el acceso al contenido principal.

El uso continuado del sitio web se entenderá como consentimiento para el uso de cookies conforme a lo previsto en el presente Aviso de Privacidad.

12. Cambios al Aviso de Privacidad

La *Correduría 12* se reserva el derecho de modificar o actualizar el presente Aviso de Privacidad derivado de reformas legales, cambios en sus prácticas internas o en la prestación de sus servicios.

Las modificaciones estarán disponibles en las oficinas de la *Correduría 12* y, en su caso, en su sitio web www.correduriapublica12.com.

Última actualización: Enero de 2026

